

СОГЛАСОВАН

Начальник Управления
имущественных и земельных
отношений администрации
муниципального образования
город Новороссийск



Веливченко М.А.

УТВЕРЖДЕН

Начальник Отдела по делам
молодежи муниципального
образования город Новороссийск



О.А. Параскиопуло

№ 16

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
«Молодежный центр» муниципального образования
город Новороссийск

г. Новороссийск
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город Новороссийск именуемое в дальнейшем «Бюджетное учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» и постановления администрации муниципального образования город Новороссийск от 03 апреля 2023 № 1527 «Об изменении типа муниципального казенного учреждения муниципального образования город Новороссийск «Молодежный центр» путем перевода в муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» муниципального образования город Новороссийск».

1.2. Официальное наименование учреждения:

- полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр» муниципального образования город Новороссийск;
- сокращенное наименование МБУ «МЦ» МО г. Новороссийск

1.3. Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение. Форма собственности – муниципальная.

1.4. Место нахождения Бюджетного учреждения:

юридический адрес: Российская Федерация, Краснодарский край, 353901, г. Новороссийск, ул. Малоземельская 11.

фактический адрес: Российская Федерация, Краснодарский край, 353901, г. Новороссийск, ул. Малоземельская 11, ул. Свободы 35, 3 этаж.

1.5. Бюджетное учреждение вправе иметь печать, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.6. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования город Новороссийск.

1.7. Бюджетное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» муниципального образования город Новороссийск осуществляет Отдел по делам молодежи администрации муниципального образования город Новороссийск.

1.9. Функции и полномочия собственника имущества учреждения, в пределах своей компетенции, осуществляет управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск (далее – Управление):

1.9.1. Закрепляет имущество за учреждением.

1.9.2. Осуществляет контроль за использованием, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением имущества.

1.9.3. Изымает, перераспределяет муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления за учреждением.

1.9.4. Утверждает перечень особо ценного движимого имущества и иного движимого имущества, без которого осуществление учреждением своей уставной деятельности будет затруднено.

1.9.5. Согласовывает распоряжение муниципальным имуществом, закреплённым на праве оперативного управления за учреждением по предварительному согласованию с Учредителем в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года №4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, а также перечня казенных учреждений муниципального образования город Новороссийск, создаваемых путем изменения типа действующих бюджетных учреждений муниципального образования город Новороссийск».

1.10. Отдел по делам молодежи администрации муниципального образования город Новороссийск осуществляет следующие функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель):

1.10.1. Выполняет функции и полномочия Учредителя муниципального бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новороссийск.

1.10.2. Утверждает устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новороссийск.

1.10.3. Назначает руководителя муниципального бюджетного учреждения и прекращает его полномочия по согласованию с курирующим заместителем главы муниципального образования город Новороссийск.

1.10.4. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения.

1.10.5. Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности, в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск № 1922 от 12 апреля 2022 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

1.10.6. Предварительно согласовывает совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям,

установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новороссийск.

1.10.7. Принимает решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новороссийск.

1.10.8. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, согласно утвержденному Положению об оказании платных услуг, а также в случаях, определенных федеральными законами; в пределах установленного муниципального задания.

1.10.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Новороссийск.

1.10.10. Принимает решение о внесении муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника по согласованию с Управлением экономического развития муниципального образования город Новороссийск.

1.10.11. Согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации.

1.10.12. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

1.10.13. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с порядком, установленным

постановлением администрации.

1.10.14. Осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10.15. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами.

1.10.16. Учредитель доводит принятые решения до муниципального бюджетного учреждения в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты их принятия.

1.11. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в целях обеспечения социально-правовой защищенности подростков и молодежи, интеграции их в социально-экономическую, общественно-политическую и культурную жизнь муниципального образования г. Новороссийск, а также целенаправленной социально-досуговой работы с подростками и молодежью по месту жительства, профилактики безнадзорности, экстремизма, правонарушений, наркомании среди молодежи муниципального образования г. Новороссийск, реализация мер государственной поддержки молодежных общественных объединений, продвижение здорового образа жизни.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Создание условий для успешной социализации, эффективной самореализации и вовлечения молодежи в возрасте от 14 до 35 лет в социально-экономическую, общественно-политическую и социальную жизнь общества.

2.2.2. Реализация общественно значимых инициатив, общественно полезной деятельности подростков и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, развитие молодежных общественных объединений.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет

следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Организация молодежи;

2.3.2. Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении;

2.3.3. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциала подростков и молодежи;

2.3.4. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

2.3.5. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, проектную, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

2.3.6. Организация досуга подростков и молодежи;

2.3.7. Организация трудоустройства;

2.3.8. Предоставление консультационных и методических услуг;

2.3.9. Организация духовно-нравственных мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на создание благоприятных условий для молодых семей, формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи, всестороннюю поддержку молодых семей, организацию совместного досуга;

2.3.10. Организация мероприятий в сфере молодежной политики по вовлечению молодежи в занятия физкультурно-спортивной и туристической направленности, связанных с популяризацией здорового образа жизни, спорта с использованием спортивного и туристического оборудования для разных видов современной молодежной физической активности;

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в рамках достижения целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

2.5. Виды приносящей доход деятельности:

- сдача недвижимого имущества, находящегося на балансе МБУ «Молодежный центр МО г. Новороссийск в аренду;
- сдача в аренду светового и звукового оборудования, находящегося на балансе МБУ «Молодежный центр МО г. Новороссийск;
- организация и проведение концертных и праздничных мероприятий;
- написание сценариев;
- организация и проведение промоакций;
- консультационные услуги.

2.6. В планах финансово-хозяйственной деятельности Учреждения,

должен быть указан перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с Уставом к основным видам деятельности Учреждения, представление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату, соответственно в виды деятельности Учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности должно быть отражены в них в точном соответствии с Уставом Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Бюджетным учреждением:

Органами управления Бюджетного учреждения является, руководитель Бюджетного учреждения. При наличии иных органов управления, в случаях установленных действующим законодательством, указать наименование таких органов и порядок их деятельности.

3.2. Руководитель бюджетного учреждения:

3.2.1. Решение о назначении руководителя бюджетного учреждения и прекращении его полномочий, а также заключении и прекращении трудового договора с ним принимается Учредителем, по согласованию с Управлением кадровой политики администрации муниципального образования г. Новороссийск. Руководитель бюджетного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

3.2.2. К компетенции руководителя бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя.

3.3. Руководитель:

3.3.1. Организует работу бюджетного учреждения.

3.3.2. Действует без доверенности от имени бюджетного учреждения.

3.3.3. Заключает договоры, в том числе трудовые.

3.3.4. Утверждает штатное расписание бюджетного учреждения и должностные инструкции работников бюджетного учреждения.

3.3.5. Выдает доверенности, совершает иные юридические действия.

3.3.6. Применяет к работникам бюджетного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.7. В пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников бюджетного учреждения.

3.3.8. Пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством.

3.3.9. Решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, настоящим уставом.

3.4. Права и обязанности бюджетного учреждения

3.4.1. Для выполнения уставных целей бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

3.4.2. Создавать филиалы, представительства по согласованию с Учредителем.

3.4.3. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности бюджетного учреждения. В случае необходимости получения согласия Учредителя на заключение договора, такой договор заключается после получения указанного согласия.

3.4.4. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание.

3.4.5. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.6. Бюджетное учреждение обязано:

3.4.7. Выполнять установленное Учредителем задание.

3.4.8. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств.

3.4.9. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4.10. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

3.4.11. Обеспечивать гарантированные условия труда и техническую оснащенность рабочего места, меры социальной защиты своих работников.

3.4.12. Обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

3.4.13. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность.

3.4.14. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

3.4.15. Размещать на официальных сайтах информацию о деятельности учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество бюджетного учреждения

4.1.1. Имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве

оперативного управления в порядке, установленном законодательством. Собственником имущества бюджетного учреждения является муниципальное образование город Новороссийск, лице Управления имущества и земельных отношений муниципального образования город Новороссийск.

4.1.2. Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.1.3. Бюджетное учреждение использует закрепленное за ним имущество в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Решением городской Думы г. Новороссийска от 29 мая 2012 года № 213 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом муниципального образования город Новороссийск», в порядке установленными постановлениями муниципального образования город Новороссийск.

4.1.4. Бюджетное учреждение без согласия Учредителя и Управления имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4.1.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов бюджетного учреждения являются:

4.1.5.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, субсидии на иные цели, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

4.1.5.2. Бюджетные поступления в виде субсидий на исполнение муниципального задания;

4.1.5.3. Средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;

4.1.5.4. Принятие благотворительной помощи, безвозмездные поступления, добровольные пожертвования от физических и юридических лиц;

4.1.5.5. Средства от реализации имущества (сдача макулатуры и металлолома);

4.1.5.6. Средства, поступающие от арендаторов (субарендаторов) на возмещение эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг;

4.1.5.7. Пени, штрафы, иное возмещение ущерба по договорам гражданско-правового характера, причинённого бюджетному муниципальному учреждению;

4.1.5.8. Недвижимое имущество, закрепленное за бюджетным учреждением или приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4.1.7. Доходы бюджетного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

4.1.8. Недвижимое имущество, закрепленное за бюджетным учреждением или приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4.1.9. Бюджетные учреждения не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.2. Порядок осуществления крупных сделок и сделок в совершении которых имеется заинтересованность

4.2.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а так же с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату, если уставом Бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

4.2.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Учредителя бюджетного учреждения.

4.2.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 4.2.1 и 4.2.2 настоящего устава, может быть признана недействительной по иску бюджетного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Учредителем.

4.2.4. Руководитель бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 3.2.1 – 3.2.3 настоящего устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.2.5. Лицами, заинтересованными в совершении бюджетным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами,

признаются при наличии условий, указанных в пункте 3.2.7 настоящего устава, руководитель бюджетного учреждения и его заместители.

4.2.6. Порядок, установленный пунктами 3.2.9 – 3.2.11 настоящего устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением бюджетным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

4.2.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей, либо являются единственным или одним из более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом бюджетного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом бюджетного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

4.2.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя бюджетного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

4.2.9. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

4.2.10. Заинтересованное лицо несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 3.2.8 и 3.2.9 настоящего устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет руководитель бюджетного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

4.2.11. В случае если за убытки, причиненные бюджетному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, отвечают несколько лиц, их ответственность является

солидарной.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Филиалы и представительства учреждения

4.1.1. Бюджетное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами по согласованию с Учредителем и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

4.1.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени бюджетного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

4.1.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются бюджетным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются руководителем бюджетного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город Новороссийск и настоящим уставом.

4.1.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса бюджетного учреждения.

4.1.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем бюджетного учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем бюджетного учреждения по согласованию с Учредителем.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Внесение изменений в устав бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Бюджетное учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением администрации

муниципального образования город Новороссийск от 29 ноября 2010 года № 4592 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».

7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Деятельность бюджетного учреждения регламентируется следующими локальными актами как:

- коллективный договор;
 - правила внутреннего распорядка;
 - положение об оказании дополнительных платных услуг;
 - инструкции по правилам техники безопасности и охране труда;
 - должностные инструкции;
 - положения об отделах;
 - приказы и распоряжения руководителя;
 - положение об оплате труда;
 - другие локальные акты, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.
- (поименовать все акты, которые регламентируют деятельность Бюджетного учреждения).

В Уставе муниципального бюджетного учреждения
«Молодежный центр» муниципального образования
город Новороссийск
прошито и пронумеровано



(*тридцать*) листов

Начальник
отдела по делам молодежи

Параскиопуло О.А.